



Администрация Ачхой-Мартановского муниципального района
Чеченской Республики
Муниципальное учреждение
«Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»
(МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»)

Нохчийн Республикан
ТӀехьа-Мартанан муниципальни кӀоштан администраци
Муниципальни учреждени
«ТӀехьа-Мартанан муниципальни кӀоштан дешаран дакъа»
(МУ «ТӀехьа-Мартанан муниципальни кӀоштан дешаран дакъа»)

ПРИКАЗ

21 декабря 2021 года

№316-од

Ачхой-Мартан

о создании муниципального координационного
совета по подготовке и введению обновленных ФГОС НОО и ООО

В соответствии с приказом №259-од от 26 октября 2021 года МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района», во исполнение приказов Министерства образования и науки Чеченской Республики №922-п от 04.08.2021г., №906-п от 30.07.2021г., в целях обеспечения нормативного и организационного сопровождения введения и реализации государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования, приказываю:

1. Создать муниципальный координационный совет по подготовке и введению обновленных стандартов начального и основного образования.
2. Утвердить Положение о Координационном совете (приложение №1).
3. Утвердить состав Координационного совета (приложение №2).
4. Заместителю председателя Координационного совета Мунаевой А.В. организовать работу муниципального Координационного совета по введению обновленных стандартов НОО и ООО на основе утвержденного Положения.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника



Т.У. Яндуркаев

Положение

о муниципальном координационном совете по подготовке и введению Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и основного общего образования (ФГОС НОО и ООО) в общеобразовательных учреждениях Ачхой-Мартановского муниципального района

1. Общие положения

- 1.1 Муниципальный координационный совет по подготовке к введению обновленных ФГОС НОО и ООО в МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района» района создан в целях управления введением ФГОС НОО и ООО в общеобразовательных учреждениях района.
- 1.2 В своей деятельности координационный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Министерства образования и науки Чеченской Республики, МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района» и настоящим Положением.
- 1.3 Состав Совета утверждается начальником Отдела образования из специалистов отдела образования, педагогических и руководящих работников образовательных учреждений.
- 1.4 Возглавляет Координационный совет председатель. В его отсутствие функции председателя исполняет его заместитель. Для ведения протоколов Координационного совета назначается секретарь.

2. Задачи Координационного совета

- 2.1 Обеспечение координации деятельности учреждений образования муниципального района по подготовке к введению ФГОС НОО и ООО и сопровождение деятельности общеобразовательных учреждений района по реализации обновленных стандартов НОО и ООО.
- 2.2 Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ООО.
- 2.3 Организация мониторинга готовности общеобразовательных учреждений района к введению обновленных ФГОС НОО и ООО.

3. Функции Координационного совета

- 3.1. Разработка нормативно-правовых актов по введению обновленных ФГОС НОО и ООО на муниципальном уровне и сопровождению деятельности общеобразовательных учреждений района по реализации введения обновленных ФГОС НОО и ООО.
- 3.2. Обеспечение методического сопровождения введения ФГОС НОО и ООО.
- 3.3. Обеспечение взаимодействия Отдела образования с Министерством образования и науки Чеченской Республики, ГБУ ДПО «Институт развития образования» по вопросам сопровождения введения обновленных ФГОС НОО и ООО.
- 3.4. Координация деятельности школьных методических объединений, проектов общеобразовательных учреждений по проблемам введения обновленных ФГОС НОО и ООО.
- 3.5. Ведение учета и анализ потребности общеобразовательных учреждений в учебниках и учебных пособиях в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ООО.
- 3.6. Изучение потребности в курсовой переподготовке педагогических работников, составление плана-графика, контроль его выполнения.
- 3.7. Разработка оптимальных моделей взаимодействия общего и дополнительные образования детей.
- 3.8. Организация сетевого взаимодействия учреждений общего образования с учреждениями культуры, молодежной политике и спорту.
- 3.9. Информирование общественности о деятельности муниципальной системы образования в рамках ФГОС НОО и ООО через средства массовой информации.
- 3.10. Определение необходимых изменений в системе образования муниципального района.
- 3.11. Формирование предложений для принятия управленческих решений по результатам мониторинга для образовательных учреждений района.

4. Порядок работы Координационного совета

- 4.1 Координационный совет собирается один раз в квартал.
- 4.2 Решения Координационного совета должны носить конкретный характер с указанием сроков выполнения и ответственных. Решение считается принятым, если на заседании присутствовало не менее 2/3 состава и за него проголосовало не менее 50% присутствующих.
- 4.3 Решения координационного совета доводятся до сведения всех заинтересованных лиц в течение 7 дней со дня принятия.

5. Права членов Координационного совета

5.1 Знакомиться с документами и материалами, поступающими в Координационный совет.

5.2 Участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения, высказывать особые мнения.

6. Обязанности членов Координационного совета

6.1 Присутствовать на заседании координационного совета, голосовать по обсуждаемым вопросам.

6.2 Исполнять поручения в соответствии с установленными полномочиями.

Приложение №2
к приказу МУ «Отдел образования
Ачхой-Мартановского муниципального района»
от 21.12.2021 №316-од

Состав

муниципального Координационного совета по подготовке к введению
обновленных ФГОС НОО и ООО в Ачхой-Мартановском муниципальном районе

Председатель

Координационного совета – Яндуркаев Т.У., и.о. начальника РОО

Заместитель председателя – Мунаева А.В. начальник ОМСОД

Секретарь – Гандалоева Л.А. – специалист ОМСОД

Члены Координационного совета

-Шовхалова Х.Л. – начальник общего отдела РОО

-Адуева М.Л. – начальник ОБ и ДОД

-Ильхаев А.М. – гл. бухгалтер РОО

-Джаутханова Ш.С-А. – ведущий специалист РОО

-Бекаева М.Ш. –специалист РОО

-Архиева А.М. – специалист РОО

-Мунаева А.А. – специалист РОО

-Шавхалов Р.Х. – специалист РОО

-Симбагаева М. Б. – специалист РОО

-Хасиев Б.М. – директор МБОУ «СОШ№2 с.Закан-Юрт»