



Администрация Ачхой-Мартановского муниципального района
Чеченской Республики
Муниципальное учреждение
«Управление образования Ачхой-Мартановского муниципального района»

ПРИКАЗ

10 января 2019 г.

№5-п

Ачхой-Мартан

об объявлении конкурса на формирование кадрового резерва
и конкурса на замещение вакантной должности

В соответствии с Положением о кадровом резерве руководителей, заместителей руководителей образовательных учреждений Ачхой-Мартановского муниципального района, утвержденным приказом МУ «Управление образования Ачхой-Мартановского муниципального района» от 26.02.2016 №25-п, Положением о кадровом резерве для замещения вакантной должности муниципальной службы в МУ «Управление образования Ачхой-Мартановского муниципального района» и Положением о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в МУ «Управление образования Ачхой-Мартановского муниципального района», утвержденными приказом МУ «Управление образования Ачхой-Мартановского муниципального района» от 20.06.2018 №182-п

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Объявить конкурс на формирование кадрового резерва руководителей и заместителей руководителей образовательных учреждений, подведомственных МУ «Управление образования Ачхой-Мартановского муниципального района», а также муниципальных служащих.

2. Объявить конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы «Ведущий специалист отдела нормативно-правового обеспечения, информационного сопровождения и инспектирования».
3. Ведущему специалисту отдела НПОИСИ Атабаевой Р.З. разместить на официальном сайте МУ «Управление образования Ачхой-Мартановского муниципального района» информационное сообщение (объявление) о проведение конкурса на формирование кадрового резерва (приложение 1) и конкурса на замещение вакантной должности «Ведущего специалиста отдела нормативно-правового обеспечения, информационного сопровождения и инспектирования».
4. Создать конкурсную комиссию в следующем составе:
Председатель конкурсной комиссии:
Бедригов Б.М. – начальник МУ «Управление образования Ачхой-Мартановского муниципального района»
Зам. председателя конкурсной комиссии:
Берзигов С-М.Х. – зам. начальника МУ «Управление образования Ачхой-Мартановского муниципального района»
Члены конкурсной комиссии:
Ахмедов У.Х. – первый заместитель главы администрации Ачхой-Мартановского муниципального района (по согласованию)
Музаев И.У. – начальник отдела ВДОЗПД
Гачаева М.И. – начальник отдела ИМО
Раисова Х.У. – ведущий специалист отдела НПОИСИ
Атабаева Р.З. – ведущий специалист отдела НПОИСИ
5. Конкурсной комиссии провести конкурс на формирование кадрового резерва руководителей и заместителей руководителей образовательных учреждений, подведомственных МУ «Управление образования Ачхой-Мартановского муниципального района», а также муниципальных служащих и конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы «Ведущий специалист отдела нормативно-правового обеспечения, информационного сопровождения и инспектирования».
6. Контроль за исполнением настоящего приказ оставляю за собой.

Начальник



Б.М. Бедригов

**Информационное сообщение
о проведении конкурса на формирование кадрового резерва
руководителей и заместителей руководителей образовательных учреждений,
подведомственных МУ «Управление образования Ачхой-Мартановского
муниципального района», а также муниципальных служащих**

1. МУ «Управление образования Ачхой-Мартановского муниципального района» объявляет конкурс на формирование кадрового резерва руководителей и заместителей руководителей образовательных учреждений, подведомственных МУ «Управление образования Ачхой-Мартановского муниципального района», а также муниципальных служащих.
2. Место проведения конкурса: Чеченская Республика, Ачхой-Мартановский район, с. Ачхой-Мартан, ул. Х. Нурадилова, 127 (МУ «Управление образования Ачхой-Мартановского муниципального района»).
3. Правом на включение в кадровый резерв обладают:

По должности руководителя ОУ, заместителя руководителя ОУ

- граждане в возрасте от 18 до 55(60) лет, отвечающие квалификационным требованиям по соответствующей должности, в том числе к уровню профессионального образования, стажу работы на педагогических или руководящих должностях, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, при отсутствии у них судимости и (или) факта уголовного преследования, а также противопоказаний по состоянию здоровья для работы в образовательном учреждении.

По должности муниципальной службы

- граждане в возрасте от 18 до 60 (65) лет, отвечающие квалификационным требованиям по соответствующей должности муниципальной службы, в том числе к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

4. Кандидаты должны знать:

9.
 - приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
 - законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
 - Конвенцию о правах ребенка;
 - педагогику;
 - достижения современной психолого-педагогической науки и практики;
 - психологию;
 - теорию и методы управления образовательными системами;
 - современные педагогические технологии продуктивного обучения;
 - технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
 - основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
 - способы организации финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации;
 - гражданское, административное, трудовое, бюджетное, налоговое законодательство в части, касающейся регулирования деятельности образовательных учреждений и органов управления образованием различных уровней;
 - основы менеджмента, управления персоналом;
 - основы управления проектами;
 - правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации;
 - правила по охране труда и пожарной безопасности.
5. Конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении государственной или муниципальной службы, осуществлении иной трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих законодательству методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальные собеседования, анкетирование, тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по должности руководителя, заместителя руководителя, муниципального служащего.
6. Прием документов осуществляется по адресу: Чеченская Республика, Ачхой-Мартановский район, с. Ачхой-Мартан, ул. Х. Нурадилова, 127 (МУ «Управление образования Ачхой-Мартановского муниципального района»), каб №14.
7. Контактное лицо: Дагиева Милана Резвановна, начальник отдела нормативно-правового обеспечения, информационного сопровождения и инспектирования; тел. 8 (87142) 2-22-90.
8. Заявки от кандидатов на участие в конкурсе принимаются до 10 февраля 2019 года.

9. Для участия в конкурсе кандидат представляет следующие документы:

По должности руководителя ОУ, заместителя руководителя ОУ

- заявление на включение в кадровый резерв;
- заявление о согласии на проверку и обработку представленных сведений о кандидате;
- мотивационное письмо;
- сведения о кандидате;
- справку о наличии (отсутствии) судимости, в том числе погашенной и снятой, и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;
- копии документов о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, о наградах, почетных званиях, а также трудовой книжки;
- дополнительные документы по усмотрению кандидата.

По должности муниципальной службы

- личное заявление на имя начальника МУ «Управление образования Ачхой-Мартановского муниципального района»;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету по установленной форме с приложением фотографии;
- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию;
- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
- копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;
- документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;
- иные документы, предусмотренные законодательством о муниципальной службе.

**Информационное сообщение
о проведении конкурса на замещение вакантной должности «Ведущий
специалист отдела нормативно-правового обеспечения, информационного
сопровождения и инспектирования»**

1. МУ «Управление образования Ачхой-Мартановского муниципального района» объявляет конкурс на замещение вакантной должности «Ведущий специалист отдела нормативно-правового обеспечения, информационного сопровождения и инспектирования».
2. Квалификационные требования:
 - к уровню профессионального образования: высшее профессиональное образование по специализации должностей муниципальной службы или образование, считающееся равноценным
 - к стажу муниципальной службы или стажу (опыту) работы по специальности: стаж муниципальной службы на младших должностях муниципальной службы не менее одного года или стаж работы по специальности не менее двух лет;
 - к профессиональным знаниям и навыкам:
 - ✓ приоритетные направления развития образовательной системы РФ;
 - ✓ законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
 - ✓ конвенцию о правах ребенка;
 - ✓ педагогику;
 - ✓ психологию;
 - ✓ теорию и методы управления образовательными системами;
 - ✓ технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
 - ✓ основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
 - ✓ способы организации финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения;
 - ✓ гражданское, административное, трудовое, бюджетное, налоговое законодательство в части, касающейся регулирования деятельности образовательных учреждений и органов управления образованием различных уровней;
 - ✓ Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, Конституцию Чеченской Республики, законы Чеченской Республики, нормативные

правовые акты органов государственной власти Чеченской Республики, муниципального образования применительно к осуществлению соответствующих должностных полномочий;

✓ основы менеджмента, управление персоналом.

3. Для участия в конкурсе представляются:
 - личное заявление;
 - собственноручно заполненная и подписанная анкета;
 - копия паспорта;
 - документы, подтверждающие стаж работы (копия трудовой книжки или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность гражданина);
 - копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
 - документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению;
 - две фотографии.
4. Начало приема документов для участия в конкурсе в 09⁰⁰ часов 12.01.2019, окончание – в 18⁰⁰ часов 31.01.2019.
5. Конкурсная комиссия находится по адресу: Чеченская Республика, Ачхой-Мартановского муниципального района, с. Ачхой-Мартан, ул. Х. Нурадилова, 127 (МУ «Управление образования Ачхой-Мартановского муниципального района).
6. Дополнительную информацию можно получить по вышеуказанному адресу в кабинете №14, по тел. 8 (87142) 2-22-90.
7. Ориентировочная дата проведения конкурса в 10⁰⁰ часов 01.02.2019.
8. Место проведения конкурса: Чеченская Республика, Ачхой-Мартановского муниципального района, с. Ачхой-Мартан, ул. Х. Нурадилова, 127 (МУ «Управление образования Ачхой-Мартановского муниципального района).