



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)**

**Департамент государственной  
политики в сфере воспитания,  
дополнительного образования и  
детского отдыха**

Каретный Ряд, д. 2, Москва, 127006  
Тел. (495) 587-01-10, доб. 3400  
Факс (495) 587-01-13  
E-mail: d06@edu.gov.ru

09.07.2020 № 06-735

Руководителям органов  
исполнительной власти субъектов  
Российской Федерации,  
осуществляющих государственное  
управление в сфере образования

**О направлении информации**

Департамент государственной политики в сфере воспитания, дополнительного образования Минпросвещения России (далее – Департамент) направляет методические рекомендации о создании и функционировании структурных подразделений образовательных организаций, выполняющих учебно-воспитательные функции музейными средствами, разработанные ФГБОУ ДО «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения» (далее – Центр туризма и краеведения), выполняющим в соответствии с приказом Минпросвещения России от 19 октября 2018 г. № 131 функции по координации туристско-краеведческой деятельности с обучающимися на федеральном уровне.

Контактная информация: сотрудник Центра туризма и краеведения – Савинкова Оксана Юрьевна, тел: +7 (499) 763-50-10, адрес электронной почты: portal-museum@turcentrf.ru.

Приложение: на 5 л. в 1 экз.

И.о. директора Департа

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат 60982534537CE13E236850D257510EDC02620A34  
Владелец Колударова Ольга Павловна  
Действителен с 30.09.2019 по 30.12.2020

О.П. Колударова

Дмитриев М.А.  
(495)587-01-10, доб. 3419



**ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЦЕНТР  
ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО  
ТУРИЗМА И КРАЕВЕДЕНИЯ**



**«УТВЕРЖДАЮ»**

И.о. директора  
ФГБОУ  
ДО ФЦДЮТИК

Л.М. Проценко

«09» июля 2020 г.

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

о создании и функционировании структурных подразделений образовательных организаций, выполняющих учебно-воспитательные функции музейными средствами

### **1. Общие положения**

1.1. Структурное подразделение образовательной организации, обеспечивающее осуществление образовательной деятельности и выполняющее учебно-воспитательные функции музейными средствами (далее – Школьный музей), осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом образовательной организации.

1.2. Школьный музей организуется в целях сохранения и использования в образовательном процессе объектов историко-культурного и природного наследия, в том числе в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ.

1.3. Профиль и направления деятельности Школьного музея определяются целями и задачами образовательной организации.

### **2. Организация и деятельность Школьного музея**

2.1. Школьный музей может быть создан по инициативе работников образовательной организации, обучающихся, родителей (законных представителей), иных физических и юридических лиц.

2.2. Деятельность Школьного музея регламентируется уставом образовательной организации и положением о соответствующем структурном подразделении, утвержденном в порядке, установленном уставом образовательной организации.

2.3. Условиями для создания Школьного музея являются наличие:

помещения и оборудования для хранения и экспонирования музейных предметов (фондохранилище и экспозиционно-выставочный зал), соответствующее музейное оборудование;

музейных предметов, составляющих фонд Школьного музея;

2.4. Регистрация, учет Школьного музея путем его включения в электронный «Реестр школьных музеев» (далее – Реестр школьных музеев) на единой информационной платформе детского отдыха и туризма ФГБОУ ДО «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения» (далее – ФЦДЮТиК) осуществляются в соответствии с Положением о паспортизации Школьных музеев (далее – Положение о паспортизации), разрабатываемым и утверждаемом ФЦДЮТиК, осуществляющим координацию туристско-краеведческой деятельности с обучающимися на федеральном уровне.

2.5. Школьный музей:

осуществляет свою деятельность в сотрудничестве с государственными музеями, учреждениями науки и культуры, а также при взаимодействии с другими школьными музеями;

может заниматься рекламно-информационной деятельностью, иметь свой сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и свои страницы в социальных сетях;

может принимать участие в муниципальных, региональных и всероссийских мероприятиях, тематика которых связана с деятельностью Школьного музея.

### **3. Основные функции и направления деятельности Школьного музея**

3.1. Основными функциями Школьного музея являются:

решение задач обучения и воспитания посредством использования музейных коллекций и материалов;

сохранение историко-культурного и природного наследия как национального достояния.

3.2. Основные направления деятельности в Школьном музее:

изучение родного края, в том числе путем проведения краеведческих исследовательских походов, экспедиций;

научно-фондовая работа (комплектование, учет, научное описание, хранение музейных предметов и коллекций);

экспозиционно-выставочная деятельность (организация мероприятий на основной экспозиции, подготовка и проведение внутримuseumных и выездных выставок);

научно-методическая работа – осуществление методической помощи педагогическим работникам в подготовке и проведении образовательных мероприятий (подбор музейных предметов, разработка сценариев и т.д.);

научно-исследовательская работа по изучению музейных предметов и коллекций, находящихся в музеях, архивах и т.д.

просветительная работа среди обучающихся и иных граждан (или физических лиц)»

культурно-массовая работа;

информационная и иная деятельность.

#### **4. Учет и обеспечение сохранности фондов Школьного музея**

4.1. Обеспечение сохранности фондов Школьного музея осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации, создавшей Школьный музей.

4.2. Ответственность за сохранность фондов Школьного музея несет руководитель образовательной организации.

4.3. Хранение в Школьных музеях взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, запрещается.

4.4. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **5. Руководство деятельностью Школьного музея**

5.1. Непосредственное руководство практической деятельностью Школьного музея осуществляет его руководитель, который назначается организационно-распорядительным актом по образовательной организации.

5.2. Оплата труда руководителя Школьного музея осуществляется в соответствии с положением об оплате труда образовательной организации.

## **6. Финансирование и материально-техническое обеспечение Школьного музея**

6.1. Финансирование и материально-техническое обеспечение производится за счет бюджетных средств, полученных в том числе в рамках государственного (муниципального) задания и внебюджетных источников.

## **7. Особенности обращения с музейными предметами и музейными коллекциями Школьного музея, включенными в состав Музейного фонда Российской Федерации**

7.1. Коллекции Школьного музея и музейные предметы могут быть включены в негосударственную часть Государственного музейного фонда и музеев Российской Федерации.

7.2. Гражданский оборот музейных предметов и коллекций Школьного музея, включенных в негосударственную часть Музейного фонда Российской Федерации, осуществляется с соблюдением ограничений, установленных действующим законодательством<sup>1</sup> Российской Федерации.

7.3. Хранение музейных предметов и музейных коллекций Школьного музея, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, осуществляется в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, регламентирующими указанную деятельность<sup>2</sup>.

## **8. Реорганизация (ликвидация) Школьного музея**

8.1. Решение о реорганизации (ликвидации) Школьного музея принимается образовательной организацией.

<sup>1</sup> Федеральный закон от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации 1996, № 22, ст. 2591; 2018, № 53, ст.8441);

<sup>2</sup> Приказ Минкультуры России от 15 января 2019 г. № 17 «Об утверждении положения о музейном фонде Российской Федерации».

8.2. Порядок реорганизации (ликвидации) Школьных музеев, включенных в Реестр школьных музеев, осуществляется в соответствии с Положением о паспортизации, разрабатываемом и утверждаемом ФГБОУ ДО «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения» и Уставом образовательной организации.