

**Средняя общеобразовательная школа №2 с. Самашки»  
Ачхой-Мартановского муниципального района  
(МБОУ «СОШ №2 с. Самашки»)**

---

**ПРИНЯТО**

педагогическим советом  
(протокол от 30.08.2019 №1)

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора  
МБОУ «СОШ №2 с. Самашки»  
(приказ №34-од от 30.08.2019)



**Положение №13**  
**о системе работы с одаренными и талантливыми детьми,**  
**их раннем выявлении и поддержке**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.

1.2. Положение ориентировано на развитие интеллектуальных, физических, художественных, творческих и коммуникативных способностей обучающихся школы.

1.3. Целью работы с одаренными обучающимися является создание условий для их оптимального развития.

1.4. Под одаренностью в данном Положении подразумевается высокий уровень развития каких – либо способностей ребенка в одном или нескольких видах деятельности, которые устойчиво проявляются на протяжении его пребывания в учреждении.

1.5. Для достижения цели ставятся следующие задачи:

- выявление одарённых детей с использованием различной диагностики, определение типов одаренности обучающихся;
- составление индивидуальных маршрутов одаренных обучающихся;
- работа педагогов по индивидуальным маршрутам;
- использование на уроке дифференциации на основе индивидуальных особенностей детей;
- отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно – исследовательских навыков, творчества в урочной и внеурочной деятельности;
- организация разнообразной внеурочной и внешкольной деятельности;
- организация работы по психолого–педагогическому сопровождению семей;
- поощрение учащихся и педагогов за достигнутые результаты.

1.6. Работа с одаренными обучающимися проводится согласно индивидуальным маршрутам и планам на текущий учебный год.

1.7. Работа может быть организована как индивидуально, так и в группах.

1.8. Работа с одаренными учащимися начинается с 1 сентября текущего года и заканчивается вместе с окончанием учебно-воспитательного процесса в ОУ.

1.9. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе составляет общее расписание индивидуальных занятий с одаренными обучающимися и осуществляется общее руководство работой.

1.10. Учителя-предметники, классные руководители, руководители кружков и секций осуществляют сопровождение одаренных обучающихся.

1.11. Работа с детьми, имеющими ярко выраженные способности, проводится в форме кружков, предметных олимпиад, предметных недель, турниров, конкурсов, выставок, спартакиад, участия в праздниках, самостоятельного создания продуктов детского творчества, индивидуальных и групповых занятий.

1.12. В работе с детьми в урочное время, имеющими ярко выраженные способности, оптимальными считаются дифференцированные и индивидуально – личностные технологии, использование исследовательского и проектного метода.

## **2. Принципы работы с одарёнными детьми**

2.1. Индивидуализация обучения - наличие индивидуального плана обучения учащихся – высший уровень.

2.2. Принцип опережающего обучения.

2.3. Принцип комфортности в любой деятельности.

2.4. Принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей одаренных учащихся.

2.5. Принцип возрастания роли внеурочной деятельности.

2.6. Принцип развивающего обучения.

2.7. Принцип максимального разнообразия предоставленных возможностей для развития личности.

2.8. Принцип индивидуализации и дифференциации обучения.

2.9. Принцип создания условий для совместной работы учащихся при минимальном участии учителя.

2.10. Принцип свободы выбора учащимися дополнительных образовательных услуг, помощи, наставничества.

## **3. Участники реализации работы с одаренными обучающимися**

Участниками реализации работы с одаренными обучающимися являются:

3.1. Администрация школы (директор, заместители);

3.2. Рабочая группа, состоящая из учителей, имеющих квалификационные категории, создается сроком на 1 год;

3.3. Руководители школьных методических объединений;

3.4. Учителя – предметники;

3.5. Классные руководители;

3.6. Руководители кружков и секций;

3.7. Родители одаренных обучающихся;

3.8. Педагог – психолог.

#### 4. Формы проведения мониторинга работы с одаренными обучающимися

Формы	Периодичность
Предметные олимпиады	1 раз в год
Общешкольная конференция	1 раз в год
Предметные недели	По годовому плану
Творческие отчёты учителей из опыта работы с одарёнными детьми.	Методический день
Внутришкольный контроль.	По годовому плану
Творческие отчёты кружков и спортивных секций.	1 раз в год
Тематические конкурсы, выставки.	По годовому плану
Интеллектуальные предметные и творческие конкурсы	По годовому плану

#### 5. Организация и функциональное обеспечение работы с одаренными обучающимися

##### 5.1. Функции директора:

- Планирование в годовом плане работы учреждения отдельного раздела по работе с одарёнными детьми и контроль за его выполнением участниками образовательного процесса.
- Создание фонда поощрения одарённых детей.
- Материальное стимулирование педагогов, осуществляющих работу с одаренными обучающимися, а так же имеющих высокие результаты участия учащихся в различных конкурсах.

##### 5.2. Функции заместителей директора по УВР, МР и ВР:

- Регулирование и коррекция образовательных процессов, связанных с реализацией данного положения.
- Организация и проведение семинаров по проблемам работы с одарёнными детьми.
- Координация действий учителей, работающих с одарёнными детьми.
- Помощь в разработке индивидуальных образовательных программ для одарённых детей.
- Сбор банка данных по одарённым детям.

##### 5.3. Функции рабочей группы:

- Подбор диагностических материалов для выявления одарённых детей.
- Сбор и систематизация материалов периодической печати и педагогической литературы по данной проблеме.
- Подготовка методических рекомендаций по работе с одарёнными детьми.
- Определение критериев эффективности работы.

##### 5.4. Функции руководителей ШМО:

- Планирование и проведение школьных предметных недель и олимпиад.
- Разработка материалов, вопросов и заданий повышенного уровня сложности по предметам.

- Оформление материалов по работе с одарёнными детьми на стенде методической работы.
- Руководство подготовкой творческих отчётов учителей, работающих с одарёнными детьми.

#### **5.5. Функции учителей – предметников:**

- Выявление одарённых детей по своим предметам.
- Корректировка программ и тематических планов для работы с одарёнными детьми, включение заданий повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровней.
- Организация индивидуальной работы с одарёнными детьми.
- Подготовка обучающихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям школьного и районного уровня.
- Отбор и оформление в течение года достижений одарённых детей для предъявления на общешкольной ежегодной конференции.
- Оформление своего опыта работы с одарёнными детьми в виде творческого отчёта для предъявления на педсовете.
- Создание в учебных кабинетах картотеки материалов повышенного уровня сложности.
- Консультирование родителей одарённых детей по вопросам развития способностей их детей по предмету.

#### **5.6. Функции классных руководителей:**

- Выявление детей с общей одарённостью.
- Оформление в дневниках классных руководителей сводной таблицы по видам (областям) одарённости детей, используя данные своих диагностик и наблюдений, учителей-предметников, руководителей кружков, родителей.
- Планирование воспитательной работы в классе с учётом реализации одарёнными детьми класса своих способностей.

#### **5.7. Функции руководителей кружков и секций:**

- Выявление одарённых обучающихся.
- Организация творческих отчётов, выставок обучающихся.
- Предоставление необходимой информации классным руководителям.
- Консультирование родителей.

#### **5.8. Функции психолога:**

- Психодиагностическая работа (групповая, индивидуальная);
- Индивидуальные и групповые занятия с обучающимися;
- Индивидуальные и групповые консультации для обучающихся;
- Работа с родителями (выступления на родительских собраниях, консультации);
- Работа с учителями (консультации, тренинги, просветительская работа);
- Подготовка отчетов о работе с одарёнными детьми.